

附表

接受彰化縣政府暨所屬各機關學校補（捐）助經費明細表

受補（捐）助團體名稱：**超人幼兒園**

填表日期：114 年 11 月 13 日

補（捐）助機關(單位)：彰化縣政府

單位：新臺幣元

| | | | | | | | |
|-------------------|--|--------|--|--|------------|--|--------------------|
| 申請項目內容 及執行期間 | 教育部國民及學前教育署補助114學年度 「教保服務機構辦理普通班融合教育輔導」經費案 執行期間:114年8月1日至115年7月31日 | | | | 核定補（捐）助日期 | 114年11月11日 <small>請等貴校收到函文的日期</small> | |
| | | | | | 補（捐）助金額 | 88593 | |
| 計 畫 編 列 及 執 行 情 形 | | | | | | | |
| 項目名稱 | 自籌款 | 補助款 | | | 合 計 (A) | 實 支 數 (B) | 結 餘 (C)=(A)-(B) |
| | | 彰化縣政府 | | | | | |
| 輔導鐘點費 | | 54000 | | | 54000 | 54000 | |
| 交通費 | | 1314 | | | 1314 | 1314 | |
| 雜支 | | 2500 | | | 2500 | 2500 | |
| 教材教具費 | | 30000 | | | 30000 | 30000 | |
| 全民健保補充保費 | | 1139 | | | 1139 | 1139 | |
| | | | | | | | |
| 合 計 | | 88,953 | | | 88,953 | 88,953 | |
| 縣補（捐）助款結餘數 | | | | | 繳回縣庫日期 | | |
| 執行成果 簡要說明 | 1. 符合教育部國民及學前教育署核定補助114學年度「教保服務機構辦理普通班融合教育輔導」 2. 超出核定補助金額款項，由園所自籌。 | | | | | | |
| 審核欄 | <input type="checkbox"/> 執行成效良好 <input type="checkbox"/> 依補（捐）助項目用途支用 <input type="checkbox"/> 未依補（捐）助項目用途支用 <input type="checkbox"/> 執行成效不佳 <input type="checkbox"/> 其他意見_____ | | | | | | |

製表：**超人幼兒園**（受補（捐）助團體）

負責人：**大超人**



承辦人員：

科(課)長：

機關首長(單位主管)：

註：

- 「項目名稱」依申請補（捐）助計畫之經費概算填列，計畫編列時以不超過7個「項目」為原則，必要時得增列細目，惟細目不列入本表填報。
- 同一事由或活動向多個機關（單位）申請者，應列明全部經費內容，及向各機關（單位）申請補（捐）助項目及金額。
- 本表由受（捐）補助團體於計畫結束後15日內填製2份（審核欄由補（捐）助機關（單位）查核勾選）1份自存，1份連同補（捐）助款結餘數送補（捐）助機關（單位）。
- 補（捐）助機關（單位）應將結餘款繳回縣庫，承辦人員負責審核經費之運用，並查填審核欄。